

InfoSphere IP ダイヤルアップ接続サービスダイナミックタイプに関する提供条件説明書

お客さま各位

(株)NTTPCコミュニケーションズ

この書面では、InfoSphere IP ダイヤルアップ接続サービス契約に関して、特に重要と思われる点について、下記のとおりご説明申し上げます。本書面の内容を、ご一読、ご確認のうえ、お申込いただきますようよろしくお願いいたします。

1. InfoSphere IP ダイヤルアップ接続サービスダイナミックタイプの内容

- ・ このサービスは、インターネット接続サービスです。
- ・ このサービスで利用できるアクセス回線は、アナログ接続、ISDN、PHS、AIR-EDGE、FOMAです。
- ・ アクセス回線については、お客さまの負担にてご用意いたします。
- ・ これらの接続にあたってのアクセス速度は、利用するアクセス回線によります。また、弊社では、各アクセス回線の最高速度による接続や帯域を保証するものではありません。
- ・ 接続用の設備は、他のお客さまもご利用されている設備となりますので、常に接続できることを保証するものではありません。
- ・ 15分間以上の無通信状態があった場合、自動的に接続を終了します。

2. ご利用料金等

- ・ 初期費用 2,000円(税別)
 - ・ 月額基本料 2,400円(税別)
- 利用開始日が含まれる月の月額基本料は無料となります。

3. 解約について

- ・ お客さまが、契約を終了されたい場合には、弊社の定める契約解除申込書により、申請していただきます。
- ・ 最低利用期間は、利用規約に定める利用開始日を含めた月の翌月を1ヶ月目とし、3ヶ月後の月末までとなります。
- ・ 契約の終了日は、契約解除申込書が、弊社に届いた日が含まれる月の最終日となります。ただし、契約解除申込書が届いた日から月の最終日までの営業日数が3営業日に満たない場合には、翌月の最終日が、契約終了日となります。

4. 問合せ連絡先

《ホームページ》

<https://www.sphere.ne.jp/>

《よくあるお問い合わせ》

https://faq.nttpc.co.jp/?site_domain=infosphere

《お客様サポート》

<https://www.sphere.ne.jp/support/>

この提供条件説明書は、2018年7月10日現在の提供条件を説明したものであり、利用規約の改定等により、提供条件が変更になる場合があります。

「Xi/クロスィ」「FOMA/フォーマ」はNTTドコモの登録商標です。

InfoSphere IP ダイアルアップ接続ダイナミックタイプ 利用申込書

株式会社NTTPCコミュニケーションズ 行

InfoSphere IPシリーズ利用規約を承諾の上、以下のとおり申し込みます。

太枠の中をご記入ください。必ず、黒のインクもしくはボールペンでご記入ください。また、該当する箇所の □ を塗りつぶしてください。

お申込年月日: 年 月 日

①ご契約者名 【必須】 (会社名または個人名) (住所)	〒 -												印																																																																																																																																									
②ご担当者名 【必須】 (部署名)、(ご担当者名)は 法人契約の場合のみご記 入ください。また、①でご 記入の会社内の連絡先ご 担当者様をご記入ください	(部署名) (ご担当者名) 姓: 名: TEL【必須】																																																																																																																																																					
③お支払方法 【必須】	<input type="checkbox"/> 請求書 <input type="checkbox"/> 口座振替(口座振替依頼書をご送付ください https://www.sphere.ne.jp/documents/apply/account.pdf) 注意: 手続き完了まで請求書でのお支払となりますので“④請求書送付先”へのご記入をお願いします。 <input type="checkbox"/> 既契約の請求に含める(既契約のお客様番号をご記入ください) お客様番号: 0. 0. 0. 1- 注意: 同一名義に限ります。また既契約はダイアル接続ダイナミックタイプに限ります。																																																																																																																																																					
④請求書送付先 【必須】 (送付先住所) (宛名)	<input type="checkbox"/> ①のご契約者名と同じ <input type="checkbox"/> ②のご担当者名と同じ <input type="checkbox"/> その他(この欄にご記入ください) 〒 -																																																																																																																																																					
⑤ご希望メールアドレス 【必須】	(注意1)メールアドレスは[メールアドレス@***.sphere.ne.jp]となります。(***は、弊社が指定致します。) (注意2)2文字以上14文字以内の半角英小文字、数字、-(ハイフン)、_(アンダーバー)、.(ドット)のみご使用できます。但し、先頭文字は英小文字のみのご利用となります。また、“.”(ドット)を2つ以上連続すること、および最後の文字に“.”(ドット)をご利用いただくことはできません。 (注意3)上段に必ずフリガナを記入してください。例)「0」(ゼロ)と「O」(オー)、「-」(ハイフン)と「_」(アンダーバー)、「1」(イチ)と「I」(エル)など <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>フリガナ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>第1希望</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>フリガナ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>第2希望</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>フリガナ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>第3希望</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>												フリガナ																							第1希望																							フリガナ																							第2希望																							フリガナ																							第3希望																						
フリガナ																																																																																																																																																						
第1希望																																																																																																																																																						
フリガナ																																																																																																																																																						
第2希望																																																																																																																																																						
フリガナ																																																																																																																																																						
第3希望																																																																																																																																																						
⑥ご希望パスワード 【必須】	(注意1)半角英数字記号を大文字小文字を区別し、ネットワークパスワードは3~8文字、メールパスワードは6~8文字の文字列でご記入ください (注意2)使用可能な記号は @!# \$ % & () = ~ ^ + - * / . : ; < > ? [] _ { } の各文字です。 (注意3)英字と数字が混在しているものをご設定ください。 (注意4)メールアドレスと同じ文字列は設定出来ません。 (注意5)上段に必ずフリガナを記入してください。 例:「0」【ゼロ】と「O」【オー・(大)】、「-」【ハイフン】と「_」【アンダーバー】、「1」【イチ】と「I」【エル・(小)】など <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">[ネットワークパスワード]</td> <td>フリガナ</td> <td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td> </tr> <tr><td colspan="23" style="text-align: center;">/</td></tr> <tr> <td>[メールパスワード]</td> <td>フリガナ</td> <td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td> </tr> </table>												[ネットワークパスワード]	フリガナ	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	/																							[メールパスワード]	フリガナ	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()																																																																					
[ネットワークパスワード]	フリガナ	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()																																																																																																																																
/																																																																																																																																																						
[メールパスワード]	フリガナ	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()																																																																																																																																
⑦開通案内メールの送信先 【必須】	登録完了時に、「開通のご案内」をメールでお知らせいたします。 以降の弊社からの連絡は、⑤で新たに作成するメールアドレス(***@***.sphere.ne.jp)宛に送信いたします。																																																																																																																																																					
記事欄	弊社へのご連絡事項がございましたらご記入ください。																																																																																																																																																					
代理店名							代理店コード																																																																																																																																															
支店/部署名							担当者名																																																																																																																																															
電話番号							代理店記入欄																																																																																																																																															
弊社使用欄							売上計上用一連番号																																																																																																																																															
売上計上部門コード							営業担当者																																																																																																																																															
[個人情報保護方針について] 個人情報保護方針については、次のURLをご確認ください。 http://www.nttpc.co.jp/privacy/index.html																																																																																																																																																						
[ご注意] 1. [⑥ご希望パスワード] は弊社で管理および通知はいたしません。お客さまにて本書の控えをお持ちください。 2. 開通には、受付後約3営業日かかります。																		受付	登録																																																																																																																																			
[送付先] 〒105-0003 東京都港区西新橋2-14-1 興和西新橋ビル B棟 11F 株式会社NTTPCコミュニケーションズ InfoSphere担当 行																																																																																																																																																						